УТВЕРЖДЕН:
Директором МКУ ДО ЦДОД
_____ И.А. Гуназовой
Приказ № 100 от 29 декабря 2020 г.

План противодействия коррупции
в МКУ ДО ЦДОД
на 2021 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель	Ожидаемый результат
1	Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие локальных нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе, приведение действующих локальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Магаданской области по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	Гуназова И.А.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции
2	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Центра и урегулированию конфликта интересов в МКУ ДО ЦДОД	постоянно	Солодянкина А.А.	Обеспечение эффективной деятельности Комиссии. Проведение на плановой основе не менее 1 заседания Комиссии в квартал
3	Профессиональное развитие должностных лиц, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции, в том числе, по программам дополнительного образования.	ежегодно	Гуназова И.А. Солодянкина А.А.	Формирование квалифицированного кадрового состава по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4	Организация работы аттестационной комиссии МКУ ДО ЦДОД	ежегодно, в соответствии со сроками,	Гуназова И.А. Солодянкина А.А.	Формирование квалифицированного кадрового состава

		установлен-ными правовыми актами		по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5	Оказание содействия и методической помощи в организации антикоррупционной деятельности на уровне муниципального образовательного учреждения.	постоянно	И.о. прокурора района советник юстиции Н.А. Шипшина	Организация правового просвещения по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания)
6	Организация работы телефонов доверия, горячих линий на официальном сайте МКУ ДО ЦДОД, позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции.	постоянно	Гуназова И.А. Солодянкина А.А.	Минимизация коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления своих функций. Взаимодействие с населением в рамках противодействия коррупции
7	Обеспечение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Магаданской области, доступности и открытости информации о деятельности МКУ ДО ЦДОД, официальном сайте, взаимодействие со СМИ по вопросам противодействия коррупции.	постоянно	Гуназова И.А. Солодянкина А.А.	Проведение оценки и принятие мер по снижению коррупционных рисков, возникающих в процессе реализации работниками муниципального образовательного учреждения своих должностных обязанностей
8	Проведение анализа работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления	постоянно	Солодянкина А.А.	Проведение оценки и принятие мер по снижению коррупционных рисков,

	коррупции в деятельности МКУ ДО ЦДОД.			возникающих в процессе реализации работниками МОУ своих должностных обязанностей
9	Издание и размещение в помещениях, занимаемых МКУ ДО ЦДОД социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности.	не реже одного раза в год	Солодянкина А.А.	Организация правового просвещения работников МОУ по антикоррупционной тематике
10	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	постоянно	Солодянкина А.А.	Проведение оценки и принятие мер по снижению коррупционных рисков, возникающих в процессе реализации работниками МОУ своих должностных обязанностей
11	Наполнение и поддержка актуальности материалов раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МКУ ДО ЦДОД	постоянно	Гуназова И.А.	Организация правового просвещения по антикоррупционной тематике. Информирование населения о мерах, принимаемых в сфере противодействия коррупции, о выявляемых фактах коррупционных правонарушений
12	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания.	постоянно	Солодянкина А.А.	Организация правового просвещения граждан по антикоррупционной тематике

13	Проведение проверок сведений о фактах обращения в целях склонения работников МКУ ДО ЦДОД к совершению коррупционных правонарушений.	По мере поступления сведений	Солодянкина А.А.	Анализ обращений граждан и юридических лиц, на предмет наличия в них информации о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, осуществление проверки данной информации, принятие соответствующих мер в случае ее подтверждения
14	Проведение проверок в каждом установленном случае несоблюдения мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов работниками МКУ ДО ЦДОД.	По мере возникновения оснований	Солодянкина А.А.	Мониторинг публикаций в СМИ, экспертиза обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о проявлениях коррупции со стороны должностных лиц, осуществление проверки данной информации, принятие соответствующих мер в случае ее подтверждения
15	Мониторинг финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	постоянно	Гуназова И.А., Жигарева Е.М.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения
16	Мониторинг данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	ежеквартально	Жигарева Е.М.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и

				достоверности первичных документов
17	Проведение ознакомления работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения)	Регулярно, при приеме на работу, при заключении трудового договора	Солодянкина А.А.	Проведение ознакомления работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения
18	Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении	постоянно	Гуназова И.А., Солодянкина А.А.	Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении
19	Размещение на официальном сайте учреждения и информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	постоянно	Гуназова А.А.	Размещение на официальном сайте учреждения и информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике
20	Анализ и исполнение опыта других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	постоянно	Солодянкина А.А.	Анализ и исполнение опыта других учреждений по вопросам

				предупреждения коррупции в учреждении
21	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	постоянно	Гуназова И.А., Зазерина Н.Н.	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения
22	Оперативное информирование работников учреждения о результатах служебных расследований, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах.	по мере выявления фактов	Гуназова И.А., Жигарева Е.М., Солодянкина А.А., Зазерина Н.Н.	Оперативное информирование работников учреждения о результатах служебных расследований, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах.
23	Мониторинг за соблюдением Федерального Закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	постоянно	Жигарева Е.М.	Осуществление контроля за соблюдением Федерального Закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
24	Мониторинг выполнения мероприятий, предусмотренных Планом	постоянно	Солодянкина А.А.	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом